

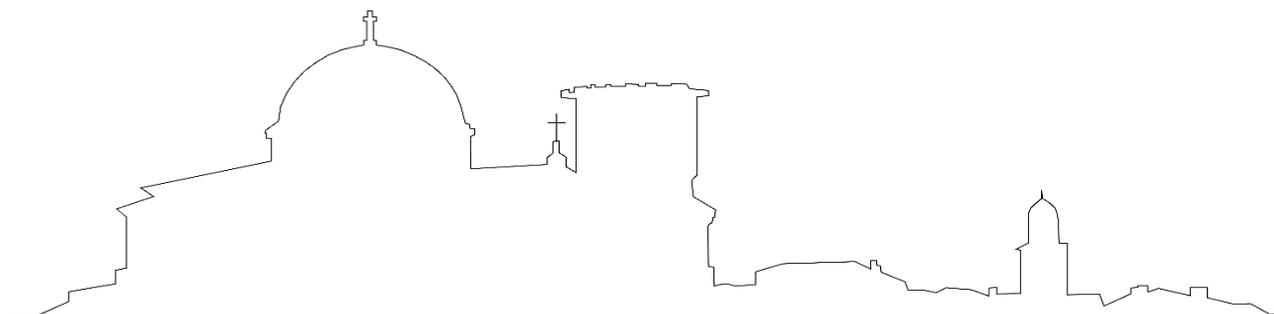
GUIDE PRATIQUE DES ENTREPRISES

pour répondre à un marché public



Où trouver les consultations ?

Un marché public fait l'objet d'une consultation des entreprises par le biais d'un ou plusieurs avis de publicité selon les principes de liberté d'accès à la commande publique, d'égalité de traitement des candidats et de transparence des procédures.





La publicité

Le support de publicité utilisé dépend du montant du marché et de son objet.

→ Les annonces paraissent sur des journaux officiels :

- le JOUE (Journal Officiel de l'Union Européenne)
- le BOAMP (Bulletin Officiel des Offres et des Annonces des Marchés Publics)
- les JAL (Journaux d'Annonces Légales)

→ Les annonces paraissent également sur :

- le site de la ville de Lambesc : www.lambesc.fr
- le Profil Acheteur qui est une plateforme de dématérialisation : <http://lambesc.sudest-marchespublics.com>

L'annonce mentionne, a minima, l'objet du marché ; l'adresse de la plateforme de dématérialisation ; la date limite de remise des offres ; les coordonnées du ou des services à contacter et les critères de sélection des candidats.

L'accès aux documents de consultation

Le Dossier de Consultation des Entreprises (DCE) est constitué du :

- ★ **Règlement de la Consultation (RC)** qui édicte les renseignements et les règles de participation des opérateurs économiques (objet de la consultation, type de marché ou contrat, date de remise des offres ou candidatures, durée du marché, critères de sélection des candidatures et des offres)
- ★ **Cahier des Charges Techniques (CCT) ou un Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP)**
- ★ **Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP)**
- ★ **Acte d'Engagement (AE) ou Contrat**
- ★ **Pièces financières** : Décomposition du Prix Global et Forfaitaire (DPGF) ; Bordereau des Prix Unitaires (BPU) ; Détail Quantitatif Estimatif (DQE)
- ★ **Autres documents nécessaires au dossier** : pièces graphiques, études...

Le Dossier est consultable et téléchargeable sur :

www.lambesc.fr et/ou <http://lambesc.sudest-marchespublics.com>



Depuis le 1^{er} octobre 2018, la dématérialisation de la Commande Publique est passée au 100 % numérique pour les consultations dont le montant estimé est supérieur ou égal à :

- 40 000 € HT pour les Fournitures courantes et services (FCS)
- 100 000 € HT pour les Travaux

Elles sont obligatoirement dématérialisées et sont téléchargeables sur un Profil Acheteur : <http://lambesc.sudest-marchespublics.com>

Tout échange (demandes de renseignements - questions/réponses) entre l'opérateur économique et l'acheteur doit impérativement être effectué via la plateforme.



Constituer le dossier de réponse

Les documents exigés sont énumérés dans le Règlement de la Consultation (RC) :

1/ La Candidature : Documents attestant de l'existence juridique, de la régularité, des capacités professionnelles, techniques et financières de l'opérateur économique seront transmis uniquement par l'attributaire du marché sur la plateforme gratuite : <https://declarants.e-attestations.com>

⚠ L'attributaire devra se connecter depuis l'adresse account@e-attestations.com

2/ L'Offre :

- Un Acte d'Engagement ou Contrat dûment renseigné
- Des pièces Financières (Décomposition du Prix Global et Forfaitaire : DPGF, Bordereau des Prix Unitaires : BPU, Détail Quantitatif Estimatif : DQE) complétées
- Un Mémoire Technique ou Méthodologie...

⚠ Pour les consultations dont le montant est supérieur à 40 000 € HT pour les FCS et supérieur à 100 000 € HT pour les Travaux, ces documents doivent obligatoirement être déposés sur la plateforme de dématérialisation !



Glossaire

La Commande Publique : Notion qui englobe l'ensemble des contrats (marchés publics et contrats de concession) passés par une personne publique pour satisfaire ses besoins.

L'Acheteur : L'acheteur public est le pouvoir adjudicateur pour la collectivité territoriale.

L'Opérateur économique : Personne physique ou morale, publique ou privée ou tout groupement en capacité de réaliser des travaux de fournir des prestations, services ou des fournitures.

Un Candidat : Opérateur économique qui demande à participer à une procédure de passation des marchés publics.

Un soumissionnaire : Opérateur économique qui présente une offre dans le cadre d'une procédure de passation des marchés publics.

Profil Acheteur : Plateforme de dématérialisation.



S'informer sur les marchés publics

www.service-public.fr

www.economie.gouv.fr

Commande publique

DAJ : formulaires

www.collectivites-locales.gouv.fr