



**À remettre au minimum 3 mois avant la manifestation  
au service vie associative de la mairie (MTC)**

Vous devez vous informer sur les éventuelles disponibilités des lieux avant de remplir ce document au 04 42 17 95 58 - Réunion de validation tous les mercredis

**Date d'enregistrement en mairie :**

**L'organisateur**

Nom de l'Association ou du service mairie (ou organisateur) : .....

Nom du responsable de la manifestation : .....

Adresse : .....

.....

N° Tél. (portable) : ...../...../...../...../..... Mail : .....

**La manifestation**

Nom de la manifestation : .....

Le ..... Heure début de la manifestation ..... Horaire résa salle : de.....h.....à.....h.....

Le ..... Heure début de la manifestation ..... Horaire résa salle : de.....h.....à.....h.....

Le ..... Heure début de la manifestation ..... Horaire résa salle : de.....h.....à.....h.....

Nombre maximum de personnes attendues : .....

Manifestation :  Gratuite  Payante - Prix de l'entrée : .....

**Demande de réservation de lieu(x)**

- Salle des associations**
  - Grande salle (100 personnes, 100 chaises, 17 tables)
  - Bureau (15 personnes, coin cuisine : frigo, évier, eau chaude ; 27 chaises et 2 tables)
- Salle Brassens**
  - Grande salle (200 personnes, 200 chaises, 27 tables)
  - Cuisine (Réfrigérateur, congélateur, gazinière)
- Espace Sévigné**
  - Salle de spectacle (137 places)
  - Arrière salle (20 personnes)
  - Utilisation de la régie (réservée aux spectacles)

- Parc Bertoglio**
  - Espace Beudoux**
  - Studio des États Généraux**  
(23 chaises, 5 tables)
  - Salle Léo Lagrange**  
(32 chaises, 3 tables)
  - Pavillon d'accueil**  
(60 personnes, 60 chaises, 10 tables, réfrigérateur)\*
- 
- Installations sportives réservées aux associations sportives (précisez)**
    - Salle de gym
    - Cosec
    - Plateau sportif

Validation par les services



**\*Merci de réserver uniquement le matériel supplémentaire dont vous avez besoin (cf. p3)**

**Date et signature du demandeur :**

Le, ..... / ..... / .....

(Nom du Signataire) .....



**Cadre réservé à la mairie**

**Diffusion et traitement par la commission technique de coordination des manifestations**

<u>Date de diffusion dans les services</u> : ..... <input type="checkbox"/> Service festivités <input type="checkbox"/> Police Municipale <input type="checkbox"/> Communication <input type="checkbox"/> Sports <input type="checkbox"/> Tourisme - Culture <input type="checkbox"/> Régisseur <input type="checkbox"/> Affaires Générales  <input type="checkbox"/> Autres : .....	<u>Personnes présentes lors de la réunion</u> :	<u>Date de traitement en réunion de coordination</u> :  <u>Date de réponse</u> :
---	---	--

**Remarques des services :**

**Vos interlocuteurs en mairie**

Service vie associative : 04 42 17 95 58 [association@lambesc.fr](mailto:association@lambesc.fr)  
Service des sports : 04 42 17 95 52 [sports@lambesc.fr](mailto:sports@lambesc.fr)  
Maison du Tourisme et de la Culture : 04 42 17 00 62 [tourisme@lambesc.fr](mailto:tourisme@lambesc.fr)  
Police Municipale : 04 42 17 00 60 [police.municipale@lambesc.fr](mailto:police.municipale@lambesc.fr)